

مکاتبات خارج از کشور

با توجه به مکاتبات دانشگاه ها و درخواست دانش آموختگان متقاضی تحصیل یا اشتغال در خارج از کشور به استحضار میرساند:

این دانش آموختگان لازم است فرم شماره ۱۲ را تکمیل نموده و به همراه مدارک ضمیمه در انتهای فرم مذکور به صورت حضوری به اداره دانش آموختگان دانشگاه مراجعه کنند .
تسهیلات مربوط به فارغ التحصیلان به منظور تأیید مدارک تحصیلی اعم از دانشنامه ، ریز نمرات، صدور گواهی دوره های کارآموزی و کارورزی، ساعت دروس عملی و نظری و... تأیید کریکولوم و سرفصل دروس جهت ارائه به مراکز خارجی.

معاونت آموزشی دانشگاه علوم پزشکی آبادان درخصوص تأیید مدارک تحصیلی فارغ التحصیلان تسهیلاتی را فراهم نموده است، از جمله صدور گواهی فارغ التحصیلی، تکمیل فرم فارغ التحصیلی، تأیید ریز نمرات، سرفصل دروس، دوره های کارآموزی و کارورزی، دانشنامه، ... و ارسال موارد فوق الذکر به مراکز علمی خارجی .
چنانچه این عزیزان مایل به ادامه تحصیل و یا اشتغال در مراکز علمی خارج از کشور باشند این دفتر از طریق صدور گواهی به زبان انگلیسی ایشان را به مراکز مربوطه معرفی می نماید .

فرآیند انجام این کار به شرح ذیل است:

الف) دریافت درخواست:

- ۱- دریافت نامه های انگلیسی مراکز علمی خارج از کشور درخصوص تأییدیه های تحصیلی
- ۲- دریافت فرم های انگلیسی مراکز علمی خارج از کشور درخصوص تأییدیه های تحصیلی
فرمهایی از قبیل - WES - CGFNS - NNAS - ECFMG - Danish - Denmark Form - NDEB

توضیح: این فرم ها یا مسقیماً از خارج به این دفتر ارسال می شود یا توسط خود متقاضیان تحویل می گردد.

۳- دریافت نامه های الکترونیک از مراکز علمی خارج از کشور

توضیح : متقاضیان چه در داخل و چه در خارج از کشور می توانند درخواستشان را ایمیل فرمایند .

۴- دریافت درخواست از طریق مکالمه تلفنی از خارج

ب) بررسی موارد درخواستی

ج) پاسخگویی:

پاسخگویی از طریق مکاتبه: کلیه نامه های دریافتی از خارج از طریق مکاتبه پاسخگویی می شوند.

- پاسخگویی از طریق پست الکترونیک: چنانچه مشخص شود در پاسخگویی به نامه ها (کتبی و الکترونیک) حالت اضطرار وجود دارد، ارسال از طریق پست الکترونیک صورت می گیرد.
- پاسخگویی از طریق تکمیل فرم: در مواردی که مراکز، فرم خاصی را درخصوص تأییدیه تحصیلی به این دفتر ارسال نموده باشند، فرم براساس سوابق موجود، تکمیل و به صورت امضاء و مهر شده تأیید، و در پاکت در بسته و ممهور با هزینه خود شخص به مرکز مورد نظر ارسال می گردد.

- د) ارسال مدارک: ارسال مدارک توسط این دفتر، از طریق پست سفارشی
- توجه ۱- ترجمه کلیه مدارک به عهده خود متقاضیان می باشد و دانشگاه هیچ گونه مسئولیتی در قبال ترجمه آنها ندارد. لازم به ذکر است ترجمه مدارک باید به صورت رسمی از طریق دارالترجمه های معتبر صورت گرفته باشد. دانشگاه به مدارک ناقص ترتیب اثر نخواهد داد.
- توجه ۲- درخصوص فارغ التحصیلان متعهد به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و همچنین دانشجویان هیچگونه اقدامی میسر نمی باشد.
- توجه ۳. متقاضیان بایستی جهت دریافت تأییدیه تحصیلی برای سه کشور امریکا، کانادا و انگلیس فرم شماره ۱۲ را پس از تکمیل به همراه مدارک مورد نیاز به آموزش دانشگاه تحویل نموده و آموزش پس از پاسخ وزارت خانه مجاز به خدمت رسانی به این دسته از متقاضیان است.

فرآیند صدور گواهی لاتین

مدارک مورد نیاز جهت اخذ مجوز از وزارت بهداشت (فرم شماره ۱۲)

۱ - یک قطعه عکس

۲ - کپی پاسپورت از صفحاتی که مهر ورود و خروج دارد

۳ - تصویر مجوز تحویل مدارک تحصیلی

۴ - فرم تکمیل شده شماره ۱۲

- توجه ۴ - جهت تایید فرم های عکسدار ارائه گواهی معتبر عکس دار الزامی است.
- توجه ۵ - دانشگاه ملزم به برقراری تماس تلفنی با متقاضی نمی باشد.

« فرم شماره ۱۲ »

نام خانوادگی : نام پدر : نام :
 تاریخ تولد : محل صدور شناسنامه : شماره شناسنامه :
 کد ملی : محل تولد :
 مقطع تحصیلی : رشته تحصیلی : آخرین مدرک تحصیلی :
 نوع گذرنامه : تابعیت فعلی : شماره گذرنامه :
 وضعیت تأهل : مجرد متأهل متارکه نام و نام خانوادگی همسر :
 آدرس محل کار : email :
 آدرس محل سکونت : web :
 تلفن تماس ثابت و همراه داخل کشور :
 تلفن تماس ثابت و همراه خارج از کشور :
 وضعیت نظام وظیفه :
 نام دانشگاه‌های محل تحصیل در کشور :

ردیف	نام دانشگاه	مقطع	رشته تحصیلی	سال ورود	سال خروج
۱.					
۲.					
۳.					

نام دانشگاه‌های محل تحصیل در خارج از کشور :

ردیف	نام دانشگاه	شروع تحصیل	پایان تحصیل	علت
۱.				
۲.				
۳.				

محل‌های سکونت در داخل کشور (۱۰ سال قبل از خروج از کشور)

ردیف	استان	شهر	مدت سکونت	آدرس دقیق
۱.				
۲.				
۳.				

پس از خروج از کشور در کدام کشورها حضور داشتید.

ردیف	نام کشور	مدت اقامت	از تاریخ	تا تاریخ	علت حضور در آن کشور
۱.					
۲.					
۳.					
۴.					
۵.					

نحوه خروج از کشور :

با گذرنامه و با اخذ ویزا با گذرنامه و بدون اخذ ویزا بدون گذرنامه

هم‌اکنون در کدام کشور بسر میبرید علت و مدت حضور را ذکر فرمائید.

هم‌اکنون با کدامیک از اعضای خانواده در خارج از کشور بسر میبرید.

ردیف	نام	نام خانوادگی	نام پدر	ت.ت	ش.ش	کدملی	شغل	علت حضور

درخواست چه نوع گواهی و جهت کدام مرجع مورد نیاز شما می‌باشد.

وضعیت تعهدات به طرح نیروی انسانی ، آموزش رایگان و ضریب K .

تعهدات ضریب K را گذرانده‌ام تعهدات آموزش رایگان را انجام داده‌ام

تعهدات طرح نیروی انسانی را انجام داده‌ام

آیا تاکنون گواهی مشابه از دانشگاه دریافت نموده‌اید . چه زمانی ، چه مؤسسه‌ای .

شماره تماس خود و بستگان نزدیک و یا فردی که کارهای شما را پیگیری می‌کند .

مدارک ضمیمه :

۱. درخواست دانشگاه یا مؤسسه مربوطه .

۲. تصویر صفحه اول گذرنامه و صفحاتی که دارای مهر ورود و خروج و دارای رواید می‌باشند.

۳. یک قطعه عکس ۴×۶ جدید که حداکثر یکسال از زمان گرفتن آن گذشته باشد.